

วันที่พิมพ์ : 28/08/2025 13:47

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย

อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,818,460	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,563,360	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,088,240	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	665,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเงินเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเงินเดือนละ 15,840 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน ระเบียบ/กฎหมาย - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	165,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอัตราเดือนละ 4,500 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			

ระเบียบ/กฎหมาย

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภา
องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	165,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายก/รองนายก
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แยกดังนี้ (สำนักปลัด)
(1) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน
(2) ค่าตอบแทนพิเศษตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 4,500 บาท
รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/กฎหมาย

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การ
บริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	110,880	บาท
--	-------	---------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหาร
ส่วนตำบล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

ระเบียบ/กฎหมาย

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	982,080	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา/รอง ประธานสภา/เลขานุการสภา/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ท้องถิ่น แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล อัตราเดือนละ 15,840 บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล อัตราเดือนละ 12,960 บาท จำนวน 12 เดือน			
(3) ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน			
(4) ค่าตอบแทนรายเดือนตำแหน่งสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 10,080 บาท /คน รวม 5 คน จำนวน 12 เดือน			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน สภา องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภา องค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,475,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,059,240	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 659,520 บาท			
(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นเงิน 557,880 บาท			
(3) หัวหน้าสำนักปลัด เป็นเงิน 531,360 บาท			
(4) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเงิน 506,520 บาท			
(5) นักทรัพยากรบุคคล เป็นเงิน 356,160 บาท			
(6) นิติกร เป็นเงิน 298,440 บาท			
(7) เจ้าพนักงานธุรการ เป็นเงิน 149,360 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นพ.ศ. 2542			

-เป็นไปตามอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือนแยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท			
(2) เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท			
(2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท			
(3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,010,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 7 อัตรา ดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)			
จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 309,360 บาท			
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 122,640 บาท			
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 167,160 บาท			
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 195,720 บาท			
(5) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท			
(6) พนักงานจ้างทั่วไป (ยาม) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ			
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด			
พระนครศรีอยุธยาเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ			
พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	129,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน			
จ้างดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)			
จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 40,920 บาท			
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับรถยนต์)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท			
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน			
ประชาสัมพันธ์)จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 16,080 บาท			
(4) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 24,000 บาท			
(5) พนักงานจ้างทั่วไป (ยาม) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การ			
บริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567

งบดำเนินงาน	รวม	2,878,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,004,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณกรรมการสอบสวนทางวินัยราชการ พ.ศ.2536			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.1/ว391 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2546			
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
-เป็นไปตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ทำyarระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.7/

ว 5989 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2568

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำนักปลัด)

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทะเบียนอำเภอหรือสำนักงานทะเบียนท้องถิ่น อาทิ เช่น ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดสำหรับการเลือกตั้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.7/

ว 5989 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2568

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว10 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

จำนวน 144,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	200,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559	จำนวน	20,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562	จำนวน	280,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ -เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน	จำนวน	20,000	บาท

ค่าใช้จ่าย	รวม	879,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	424,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้			
- ค่าถ่ายเอกสาร			
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ			
- ค่าซักรีด			
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล			
- ค่าระวางบรรทุก			
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)			
- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)			
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ			
- ค่าเบี้ยประกัน			
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา			
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้าง เหมาแรงงานรายวัน/รายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง			
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง			
- ค่าจ้างเหมาบริการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อ การให้บริการของ อบต.			
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ			
(1) ค่าปัดเสียดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการ ได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและ อุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า			
(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง ไฟฟ้าการขยายไฟฟ้าการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า			

และอุปกรณ์ ฯลฯ

-ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินทางท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

-ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

-ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของอปท.

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น รวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุมค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นต้น

ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธีพระราชพิธีหรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีการต่างๆ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลงวันที่ 19 ส.ค. 2564 เรื่อง เรื่องกำหนดรายการค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562	จำนวน	5,000	บาท
ค่ารับรอง - เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคลคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง สำหรับอาหารการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมการประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้ จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28	จำนวน	10,000	บาท

กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่า
 รับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วน
 ตำบลบ้านห้วยไม้ไผ่ เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมี
 ความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล
 บ้านห้วยเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ
 นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป
 ราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่
 แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(3) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือ
 สมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าใช้สอยศูนย์ประสาน งานการ
 เลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง
 ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาด
 หน่วยเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการ
 ประจำหน่วยเลือกตั้ง (ปกน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความ
 ปลอดภัยประจำที่เลือกตั้งและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว
 4049 ลงวันที่ 19 กรกฎาคม 2564

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 3717 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2563

(4) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	จำนวน	100,000	บาท
--	-------	---------	-----

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่นพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ.
2562 มาตรา 68 (7)

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (6)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(5) ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงเว็บไซต์	จำนวน	10,000	บาท
-------------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำ ปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์
ของ อบต.รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

(6) ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลา และ พานประดับพุ่มดอกไม้	จำนวน	10,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวง
มาลาและพานประดับพุ่มดอกไม้ ในวันสำคัญต่างๆ
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายใน
การบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	430,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็กกรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉุพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานแผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆมู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาขาคตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาขั้ขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้านแผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษหมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุดของเอกสารตลับหมึก น้ำหมึกปริน เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็ม หมด กระดาษคาร์บอน กระดาษไขแฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าสำลี ธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่มกรวย ดอกไม้ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาคตั้ง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มาตรวัดสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพัน สายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิทเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์ คอนเดนเซอร์ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ			

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิวกรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อนส้อม กระทงเงา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว กระทงน้ำร้อน กระทง น้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก ไม้ถูพื้น ถังขยะ ค่าจัดซื้อน้ำดื่มจากเอกชน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบสว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย สำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระทงมอง ข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ			

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคลและ รถจักรยานยนต์ของ อบต.			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้าย ประชาสัมพันธ์ผู้กัน สี กระจกเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรี การ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทป พิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจกต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผง แป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีท ฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย สัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสก์ (Hard Disk) แบบ ซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router) เป็นต้น ฯลฯ			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	565,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต. ศาลาประชาคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว่า รับผิดชอบ รวมถึงอาคารที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการ บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับที่ทำการ อบต. ศาลาประชาคม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่องค์การบริหารส่วนตำบล บ้านหว่ารับผิดชอบ รวมถึงอาคารที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการ บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ สำหรับใช้ในสำนักงาน อบต. ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการ บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทร ภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และ ให้ความหมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการ บริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งบลงทุน	รวม	357,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	357,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องปรับอากาศ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	64,400	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน			
แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน			
2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,200 บาท พร้อมติดตั้ง			
รวมเป็นเงิน 64,400 บาท (สำนักปลัด)			
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ			
ปีปัจจุบัน			
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	24,900	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน			
แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง ราคา			
เครื่องละ 24,900 บาท พร้อมติดตั้ง รวมเป็นเงิน 24,900 บาท			
(สำนักปลัด)			
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ			
ปีปัจจุบัน			
เครื่องปรับอากาศแบบตู้ตั้งพื้น ขนาด 56,000 บีทียู	จำนวน	115,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตู้			
ตั้งพื้น ขนาด 56,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ			
57,500 บาท พร้อมติดตั้ง รวมเป็นเงิน 115,000 บาท			
(สำนักปลัด)			
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ			
ปีปัจจุบัน			
ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	4,000	บาท
-เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้			
(สืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน			
ครุภัณฑ์)			

ตู้บานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 4 ฟุต -เพื่อจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจกสูง ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ (สืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	จำนวน	6,000	บาท
โต๊ะคอมพิวเตอร์ -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 3 ฟุต หน้าไม้ ไม่มีลิ้นชักข้าง พร้อมกระจก จำนวน 1 โต๊ะ รวมเป็นเงิน 5,000 บาท (สืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	จำนวน	5,000	บาท
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัวๆละ 6,000 บาท (สืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	จำนวน	6,000	บาท
โต๊ะทำงานเหล็กขนาด 6 ฟุต -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 6 ฟุต พร้อมกระจก จำนวน 1 โต๊ะ รวมเป็นเงิน 9,900 บาท (สืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	จำนวน	9,900	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า ขนาด 18 ลิตรจำนวน 1 ตัว (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีรายการตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	จำนวน	18,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 20,000 บาท คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน	จำนวน	20,000	บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	24,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท			
คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์			
ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมปีปัจจุบัน			
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2	จำนวน	27,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 27,00 บาท			
คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมปีปัจจุบัน			
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง			
คุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปีปัจจุบัน			
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานแบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	22,000	บาท
-เพื่อจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 2 ชุด ราคา 11,000 บาท			
ต่อชุด รวมเป็นเงิน 22,000 บาท			
คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมปีปัจจุบัน			

ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้ง มาจากโรงงาน(OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย -เพื่อจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งาน ประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ตามกฎหมายจำนวน 2 ชุด ราคาชุดละ 4,200 บาท รวมเป็น เงิน 8,400 บาท คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมปัจจุบัน	จำนวน	8,400	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่เทศบาลตำบลบางปะอินเพื่อ เป็นค่าใช้จ่ายในการในการบริหารจัดการศูนย์ช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			
3) หนังสือ สนง.เทศบาลตำบลบางปะอิน ที่ อย 61101/ว 840 ลงวันที่ 2 ก.ค. 68 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อตั้ง งบประมาณสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนฯ (สถานที่กลาง)ฯ			

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,589,580	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,886,080	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,886,080	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,001,320	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (กองคลัง) (1) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นเงิน 575,880 บาท (2) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เป็นเงิน 188,640บาท (3) นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นเงิน 118,400 บาท (4) นักวิชาการพัสดุ เป็นเงิน 118,400 บาท ระเบียบ/กฎหมาย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	12,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มฯของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (กองคลัง) ระเบียบ/กฎหมาย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานคลัง อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน (กองคลัง) ระเบียบ/กฎหมาย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	716,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 5 อัตรา ดังนี้ (กองคลัง)			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 164,760 บาท			
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 152,040 บาท			
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 141,480 บาท			
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 150,120 บาท			
(5) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานจตมาตรวัดน้ำ)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	114,360	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างดังนี้ (กองคลัง)			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,360 บาท			
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท			
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท			
(4) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท			
(5) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานจตมาตรวัดน้ำ) จำนวน			
1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567			

งบดำเนินงาน	รวม	2,404,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	จำนวน	100,000	บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน
ตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
พ.ศ. 2562

2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522
ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,944,000	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	324,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

-ค่าถ่ายเอกสาร

-ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ

-ค่าซัฟฟอก

-ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล

-ค่าระวางบรรทุก

-ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)

-ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ

จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ

กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร

ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ

-ค่าธรรมเนียมต่างๆ

-ค่าเบี้ยประกัน

-ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา

ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้าง

ทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน

website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างเหมา

แรงงานรายวัน/รายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้า

ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

-ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

-ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง

-ค่าจ้างเหมาบริการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อ
การให้บริการของ อบต.

-ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้
ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง
เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม
ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง
ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ
ไฟฟ้า และอุปกรณ์ ฯลฯ

-ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง
มาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการ
ประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม
รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

-ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์
ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่อง
โทรศัพท์ภายใน

-ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี อปท.

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง - เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองในการต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษา ดูงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้ จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้ เงินยืมขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่นๆ) รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
(1) ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องที่การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วยไผ่ได้ เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วยไผ่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557	จำนวน	50,000	บาท
(2) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	50,000	บาท

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(3) ค่าใช้จ่ายในการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารรายได้	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารรายได้ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีการเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) (หน้าที่ 89 ข้อ 12)

(4) โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 89 ข้อ 13

(5) โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 89 ข้อ 13

(6) โครงการปรับปรุงระบบบัญชีค่าน้ำและค่าธรรมเนียมเก็บและ ขนขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว่า -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการระบบบัญชีค่าน้ำและค่าธรรมเนียม เก็บและขนขยะมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว่า อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	จำนวน	500,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ดังนี้ - สำนักปลัด ตั้งไว้ 350,000 บาท - กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท - กองช่าง ตั้งไว้ 500,000 บาท เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567	จำนวน	900,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	300,000	บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาด เล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร กุญแจภาพเขียน แผนที่ แผงปิดประกาศ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานหรือ แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาข่ายขนาดเล็กกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ คำผิด เทปกาวยาวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผง หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้ บรรทัดคลิปปีก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสัณัก ประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ	จำนวน	100,000	บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรวัดสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟโคมไฟ โทรโข่งไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอย พร้อมเครื่องส่งสัญญาณฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศรีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยส์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพงแผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตสกรู สายไมล์เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกงมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ ของ อบต.			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทปเลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องใส่รูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีท ฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เราเตอร์ (Router) เป็นต้น ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณาคณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) และอื่นๆ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายใช้จ่ายในการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
งบลงทุน	รวม	299,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	299,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	250,000	บาท
เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล (ขาว-ดำและสี) ความเร็ว 30 แผ่นต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง (คุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณปีปัจจุบัน)			

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	6,600	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ๆ ละ 6,600 บาท รวมเป็นเงิน 6,600 บาท (คุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ปีปัจจุบัน)			
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น	จำนวน	22,000	บาท
-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบแคร่สั้น จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปีปัจจุบัน			
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	5,700	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปีปัจจุบัน			
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	11,000	บาท
-เพื่อจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 11,000 บาท ต่อชุด จำนวน 1 ชุด คุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปีปัจจุบัน			
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	4,200	บาท
-เพื่อจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 4,200 บาท จำนวน 1 ชุด คุณลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปีปัจจุบัน			

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	312,960	บาท
งบบุคลากร	รวม	312,960	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	312,960	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	312,960	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี			
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน			
แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) นักวิชาการตรวจสอบภายใน เป็นเงิน 312,960 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ			
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,035,720	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,035,720	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,035,720	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	639,720	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี			
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้			
(สำนักปลัด)			
(1) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เป็นเงิน			
639,720 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ			
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
(1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) (ดับเพลิง) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท			
(2) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 216,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้าง ดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา) (ดับเพลิง) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท			
(2) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานดับเพลิง) จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 48,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567			

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	899,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	899,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกเงินค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560			
ค่าใช้จ่าย	รวม	654,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	474,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้			
- ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการรายวัน/รายเดือน จ้างเหมาบุคคลภายนอกสำหรับปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 5 อัตรา			
- ค่าถ่ายเอกสาร			
- ค่าจ้างทำป้ายไวนิล ฯ ในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์			
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ			
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ			
- ค่าเบี้ยประกัน			
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา			
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างเหมาแรงงานรายวัน/รายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก			

จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ของ อบท.

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

(1)โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	20,000	บาท
---	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการ
ป้องกันและระงับอัคคีภัย ให้กับประชาชนและบุคลากรของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ
การจัดทำโครงการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 8 หน้าที่ 80)

(2) โครงการฝึกอบรมว่ายน้ำ สร้างทักษะ รู้รอดปลอดภัย	จำนวน	50,000	บาท
--	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการ
ป้องกันและช่วยเหลือผู้ประสบภัยทางน้ำให้กับศูนย์พัฒนาเด็ก
เรียนและเยาวชนในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้ว โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้า
รับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์
ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
อบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0605/ว1987 ลงวันที่
12 เมษายน 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินการป้องกันเด็ก
จมน้ำ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 9 หน้าที่ 80)

(3) โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงเรียน จำนวน 20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม
ป้องกันและระงับอัคคีภัย ในโรงเรียนให้กับครู นักเรียนใน
พื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า มีค่าใช้จ่ายประกอบ
ด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการ
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับ
การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ
การจัดทำโครงการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 80)

(4) โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพชุมชน/หมู่บ้าน ในการ จำนวน 10,000 บาท

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้น

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพิ่ม
ศักยภาพชุมชน/หมู่บ้าน ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัยเบื้องต้นในการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยและการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ระดับชุมชน/หมู่บ้าน ให้กับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครฯ
ในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม
 ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
 และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
 เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ
 ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ
 การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและ
 เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
 ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ
 การจัดทำโครงการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 6 หน้า 80)

โครงการจิตอาสาภัยพิบัติ

จำนวน 10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจิตอาสาภัยพิบัติ
 ให้กับจิตอาสาภัยพิบัติตำบลบ้านหว้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่าย
 ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์
 ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์
 ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
 ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋
 หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
 ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร
 ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 13 หน้า 81)

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อบท. กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยา หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย (ค่านิยาม สาธารณภัย หมายถึง อัคคีภัย อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดในมนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำการระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่นๆ อันมีผลกระทบต่อสาธารณสุข)	จำนวน	50,000	บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -พ.ร.บ. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 -ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 3 หน้าที่ 79)	จำนวน	10,000	บาท
โครงการตั้งด่านชุมชนบริการประชาชนเพื่อป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการตั้งด่าน ชุมชนบริการประชาชนเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ความ ปลอดภัยทางถนน ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนิน โครงการ	จำนวน	10,000	บาท
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1346 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1346 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 1 หน้าที่ 79) โครงการฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมจัดตั้ง อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท

ค่ากระเป๋หรือ สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณในการ
 ดูกานค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
 ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเดินทางไปราชการ ค่าป้าย
 โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
 ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 4 หน้าที่ 79)

ค่าวัสดุ	รวม	240,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่อง เย็บกระดาษ ภูเขาไฟเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานหรือ แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเตนท์ ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ คำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบ กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวย ดอกไม้ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่งไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็ม ขั้วตรัสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้าสวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสต์			

เตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศรีซีเตอร์ มูฟวี่ง
คอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จาน
รับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ
ดอกลำโพง ฮอรั่นลำโพงแผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผง
บังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000	บาท
---------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง
จอบสั่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด
ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ
ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน
น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย ยางมะตอย
สำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู
เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียว สังกะสี ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง
ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อค
เกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก
น็อตสกรู สายไมล์ เพลาฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์
เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย
สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียนแบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ
ถึงน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยานตลับลูกปืน กระจก
มองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัยสายไฮดรอลิค
ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	80,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม
น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเกียร์
น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคลและ
รถจักรยานยนต์ ของ อบต.

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับพนักงานประจำ
รถดับเพลิง ชุด อปพร. เสื้อสะท้อนแสง ชุดดับเพลิงรวมถึง
ชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) รองเท้าดับเพลิง หมวก
ดับเพลิง ถุงมือดับเพลิง เครื่องหมายต่าง ๆ วุฒิบัตร อปพร.
บัตรประจำตัวอปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, FlashDrive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์ (Router) เป็นต้น ฯลฯ			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายน้ำดับเพลิง ข้อต่อ สวมเร็วข้อแยกทาง สลับน้ำ หัวฉีดดับเพลิง ถังดับเพลิง เตมน้ำยาดับเพลิงลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ			
วัสดุจราจร	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือนแท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกัโค้งมน ไฟแฉก กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,119,540	บาท
งบบุคลากร	รวม	995,240	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	995,240	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	520,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)			
(1) ครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 402,480 บาท			
(2) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 118,400 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
- เป็นพระราชบัญญัติระเบียบบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	426,360	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 3 อัตรา ดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยครูผู้ช่วย) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 195,720 บาท			
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 122,640 บาท			
(3) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พระนครศรีอยุธยาเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 24,000 บาท			
(2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 24,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567

งบดำเนินงาน	รวม	75,000	บาท
-------------	-----	--------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
------------	-----	--------	-----

 รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
-------------------------------	-------	--------	-----

 เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

-ค่าถ่ายเอกสาร/ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ/ค่าชักฟอก

-ค่าธรรมเนียมต่างๆ

-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา

ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี

ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง

โดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้าง

เหมาแรงงานรายวัน/รายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ

ที่เข้าลักษณะรายการจ่ายประเภทนี้

ระเบียบ/กฎหมาย

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีของ อบท.

ค่าวัสดุ	รวม	25,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานหรือ แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็ม หมด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ			
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิวกรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ซ้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องต้ไ้ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว กระทิกน้ำร้อน กระทิก น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถัง ขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง น้ำยาถูพื้น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระชก ไม้ถูพื้น ถูขยยะ ค่าจัดซื้อน้ำดื่มจากเอกชน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์ (Router) เป็นต้น ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	49,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,300	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับเด็ก	จำนวน	11,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อชุดโต๊ะเก้าอี้สำหรับเด็ก จำนวน 2 ชุดๆ ละ 5,500 บาท (1 ชุด ประกอบด้วยโต๊ะยาว 1 ตัว และเก้าอี้แบบมีพนักพิงหลัง 6 ตัว) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเสริมปัญญา เป็นเงิน 11,000 บาท (สืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้า 29 ข้อ 1)			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน	จำนวน	19,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 19,000 บาท			
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเสริมปัญญา (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมปีปัจจุบัน)			
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Pinter)	จำนวน	4,100	บาท
-เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Pinter) จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,100 บาท			
(คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมปีปัจจุบัน)			
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานแบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	11,000	บาท
-เพื่อจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 11,000 บาท ต่อชุด			
จำนวน 1 ชุด (คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมปีปัจจุบัน)			
ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน(OME) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	จำนวน	4,200	บาท
-เพื่อจัดซื้อชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน 1 ชุด			
(คุณลักษณะเป็นไปตามเกณฑ์ราคาและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมปีปัจจุบัน)			

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,338,350	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	717,350	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	417,350	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี 2569 เช่น ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าของขวัญของรางวัล เงินรางวัล ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 3 หน้า 59)			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	367,350	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน เงินพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย แยกดังนี้			
1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดบ้านห้วย ตั้งไว้ 183,675 บาท			
2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนเสริมปัญญา ตั้งไว้ 183,675 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา			

ค่าวัสดุ	รวม	300,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	300,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาพัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า จำนวน 2 ศูนย์ และเด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 1 โรงเรียน ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า จำนวน 260 วัน ในอัตราคนละ 7.97 บาท (ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม)โรงเรียน แต่เป็นเพียงราคาเฉลี่ยระหว่างนมพาสเจอร์ไรส์ และ นมยูเอช ที ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	621,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	621,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
(1) อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านหว้าตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา(สพฐ.)	จำนวน	576,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านหว้า ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน) จำนวน 200 วัน ระเบียบหนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 10 หน้า 61)			
(2) อุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านหว้าตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย(อังกฤษ)	จำนวน	45,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนวัดบ้านหว้าตามโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย (อังกฤษ) ระเบียบ และหนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2.) หนังสือ ร.ร. วัดบ้านหว้า ที่ ศธ 04094.105/108 ลงวันที่ 7 ก.ค. 2568 เรื่อง ขอเสนอโครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย (อังกฤษ)			

เพื่อรับเงินอุดหนุนประจำปีงบประมาณ 2569
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 11 หน้า 61)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	118,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	118,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	118,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	118,400	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (สำนักปลัด) (1) นักวิชาการสาธารณสุข เป็นเงิน 118,400 บาท ระเบียบ/กฎหมาย - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
งานโรงพยาบาล	รวม	25,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนโครงการสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดอำเภอบางปะอิน (ศป.ปส.อ.บางปะอิน) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ลักษณะบูรณาการ ในการดำเนินงานรณรงค์ป้องกันยาเสพติด ดำเนินการรณรงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้เรื่องโทษ พิษภัยยาเสพติด การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ที่มีปัญหา ทั้งในชุมชนสถานศึกษาสถานประกอบการการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ทั้ง 18 ตำบล ในเขตอำเภอบางปะอิน ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน 2) หนังสืออำเภอบางปะอิน ที่ อย 0618/ว2985 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2568 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อตั้งงบประมาณสนับสนุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 11 หน้า 81)	จำนวน	25,000	บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	280,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้			
ค่าจ้างเหมาบริการผู้สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ขึ้นทะเบียนสัตว์			
ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า			
ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว			
7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก			
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	140,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการตาม			
พระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 7 หมู่บ้าน			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม			
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 14 หน้า 75)			
(2) โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้หวัดนก	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและ			
ควบคุมโรคไข้หวัดนก เช่น พลุบอล น้ำยาฆ่าเชื้อและอื่นๆ ที่			
จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.			
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562			
มาตรา 67 (3)			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 3 หน้า 72)			

(3) โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ เช่น มาลาเลีย เอ็ดส์ และอื่นๆ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67 (3)	จำนวน	5,000	บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 ลำดับที่ 13 หน้า 74)			
(4) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าในการอบรมให้ความรู้ ฉีดวัคซีน ป้องกันพิษสุนัขบ้าและผ่าตัดทำหมันให้แก่สุนัขและแมวใน เขตตำบลบ้านหว้า ระเบียบ/หนังสือสั่งการ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67 (3)	จำนวน	60,000	บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 1 หน้า 72)			
(5)โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรค ไข้เลือดออก ระเบียบ/หนังสือสั่งการ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 67 (3)	จำนวน	30,000	บาท
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 2 หน้า 72)			
ค่าวัสดุ	รวม	30,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลี และผ้าพันแผล ยาเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ชุดตรวจสารเสพติด น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ทราเยอบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง วัคซีน คลอรีน สารส้ม หน้ากาก อนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	451,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	451,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	451,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	267,960	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมทั้งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) นักพัฒนาชุมชน เป็นเงิน 267,960 บาท ระเบียบ/กฎหมาย -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	167,520	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา ดังนี้ (สำนักปลัด) (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 167,520 บาทระเบียบ/กฎหมาย -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย -ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,720	บาท
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 15,720 บาท ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านห้วย 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567			

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการบ้านรวมน้ำใจให้กับผู้ยากไร้	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในสร้างบ้านรวมน้ำใจ ผู้ยากไร้และผู้ประสบภัย เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินการก่อสร้าง ซ่อมแซม ปรับปรุงที่อยู่อาศัยให้กับประชาชนผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ ผู้พิการหรือผู้ยากจนที่ได้รับคัดเลือกจากคณะกรรมการดำเนินงานพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (10) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 1			
(2) โครงการส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ในด้านสุขอนามัย การดูแลตนเองในเบื้องต้น กิจกรรมออกกำลังกายให้เหมาะสมตามวัย ฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามพระราชบัญญัติ / ระเบียบ / และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6)			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10)			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าลำดับที่ 3			

(3) โครงการอบรมเสริมสร้างผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ในการพัฒนาตนเอง ให้สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข จัดกิจกรรมให้กับ ผู้สูงอายุและผู้ด้อยโอกาส รู้จักถึงศักยภาพตนเอง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติ / ระเบียบ / และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10) 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 2	จำนวน 10,000 บาท
(4) โครงการส่งเสริมกิจกรรมผู้สูงอายุ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม และส่งเสริมกิจกรรม ผู้สูงอายุ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติ / ระเบียบ / และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10) 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 69 ลำดับที่ 2	จำนวน 50,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล	จำนวน	20,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบางปะอินจังหวัด			
พระนครศรีอยุธยา ในการช่วยเหลือสังคมและผู้ยากไร้			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)			
พ.ศ.2563			
2) หนังสืออำเภอบางปะอิน ที่ อย 0618/ว2985 ลงวันที่			
1 ก.ค. 2568 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อตั้งงบประมาณ			
สนับสนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 69			
ลำดับที่ 6			
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>			
งานไฟฟ้าและประปา	รวม	500,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	500,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	500,000	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 6	จำนวน	500,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ตามโครงการ			
ขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ 6			
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) ข้อ 58 หน้า 53			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,944,640	บาท
งบบุคลากร	รวม	424,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	424,640	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	354,640	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 8 อัตรา			
จำนวน 12 เดือนดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับเครื่องกล			
ขนาดเบา) (รถบรรทุกขยะ) จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 122,640 บาท			
(2) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)			
(รถบรรทุกขยะ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท			

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานประจำรถขยะ)

จำนวน 6 อัตรา เป็นเงิน 124,000 บาท

ระเบียบ/กฎหมาย

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

พระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้าง ดังนี้ (สำนักปลัด)

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (พนักงานขับเครื่องจักรกล

ขนาดเบา) (รถบรรทุกขยะ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน

24,000 บาท

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา)

(รถบรรทุกขยะ) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานประจำรถขยะ) จำนวน 6 อัตรา

เป็นเงิน 22,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ขององค์การบริหาร

ส่วนตำบลบ้านหว้า

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567

งบดำเนินงาน

รวม 1,320,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 900,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานรายวัน/ราย

เดือน ค่าจ้างเหมากำจัดขยะ ขนยกขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

จำนวน 6 อัตรา ตั้งไว้ 648,000 บาท

2) ค่าบริการที่ทิ้งขยะสำหรับกำจัดมูลฝอย ตั้งไว้ 252,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิก
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	420,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถังขยะ และอื่นๆที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค คลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพาน ใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟ หน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้กับรถบรรทุกขยะ ของ อบต.			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกงผ้า ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้าบูธ ผ้ากันเปื้อน เสื้อสะท้อน แสง ผ้าปิดปากปิดจมูก ฯลฯ			

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลง
วันที่ 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการ
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	200,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น			
เครื่องจักรกล โครงสร้างขนาดใหญ่ของยานพาหนะ ฯลฯ			
ที่ไม่ใช่การบำรุงรักษาเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	680,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	665,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	665,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกทักษะอาชีพ			
ให้กับ ประชาชนโดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย			
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี			
เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์			
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและ			
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่าย			
ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม			
ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ			
ฝึกอบรมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร			
ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ			
อบรมสำหรับการจัดทำโครงการ			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.			
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562			
มาตรา 68 (7)			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ			
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (6)			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ			
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 67			
ลำดับที่ 1			

2) โครงการกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนสู่ชุมชนน่าอยู่ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมและทำกิจกรรมของเด็กและเยาวชนในการจัดตั้งแกนนำเด็กและเยาวชนเป็นจิตอาสาอบรมให้ความรู้ในเรื่องขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น เรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น กิจกรรมความสัมพันธ์ในครอบครัว ๆ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ /ระเบียบ/และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (10) 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่	จำนวน	10,000	บาท
3) โครงการเยาวชนวัยใสห่างไกลเอดส์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่อง โรคเอดส์กับเด็กและเยาวชนเช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามพระราชบัญญัติ /ระเบียบ /หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (3) (6) 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16 (19) 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 67 ลำดับที่ 4	จำนวน	5,000	บาท

- 4) โครงการขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ในเรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและศึกษา ดูงาน ณ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มค่ายานพาหนะ ค่าของสมนาคุณในการดูงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ / ระเบียบ / และหนังสือสั่งการดังนี้
- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 68 ลำดับที่ 10
- 5) โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เช่นจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรม การจัดนิทรรศการ การถวายพระพร การบำเพ็ญประโยชน์ ป้ายโครงการ ฯลฯ
- ระเบียบ / และหนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
- ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 1

6) โครงการจัดงานวันชาติและงานวันพ่อแห่งชาติ -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานวันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ เช่น การจัดนิทรรศการ การถวายพระพร การบำเพ็ญ ประโยชน์ปัยโครงการ ฯลฯ ระเบียบ / และหนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงานกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,000	บาท
7) โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง -เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนม พรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เช่น จ่ายเป็นค่ากิจกรรมการจัดนิทรรศการ การถวายพระพร การบำเพ็ญประโยชน์ปัยโครงการ ฯลฯ ระเบียบ / และหนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงานกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,000	บาท
8) โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สุทิดาพัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เช่น จ่ายเป็นค่ากิจกรรม การจัดนิทรรศการ การถวายพระพร การบำเพ็ญประโยชน์ ปัยโครงการ ฯลฯ ระเบียบ / และหนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งานกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 1	จำนวน	10,000	บาท

9) โครงการบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริหารจัดการขยะอย่างยั่งยืน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง วัสดุอุปกรณ์ ฯ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน และอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 86 ลำดับที่ 1	จำนวน	30,000	บาท
10) โครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบัน (อสป.) -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครปกป้องสถาบัน (อสป.) เช่นค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน และอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 66 ลำดับที่ 3	จำนวน	10,000	บาท
11) โครงการจิตอาสาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น "เราทำความดีด้วยหัวใจ" -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาเพื่อพัฒนาท้องถิ่น "เราทำความดีด้วยหัวใจ"เช่นค่าป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร น้ำดื่ม วัสดุอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 91 ลำดับที่ 3	จำนวน	10,000	บาท

12) โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุ	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
ระเบียบ / และหนังสือสั่งการ			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 68			
ลำดับที่ 1			
งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานพิธี รัฐพิธี และงานพิธีสำคัญ	จำนวน	15,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีสำคัญ ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอบางปะอิน			
สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และงานพิธีสำคัญ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรส่วนปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
2) หนังสืออำเภอบางปะอิน ที่ อย 0618/ว2985 ลงวันที่ 1 ก.ค. 2568 เรื่อง ขอส่งโครงการเพื่อตั้งงบประมาณสนับสนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	20,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาทำบลบ้านหว้า	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดแข่งขันกีฬาของชุมชนใน ประเภทกีฬาต่างๆ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการฯ ค่าอาหาร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการ ดำเนิน โครงการฯ			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ / ระเบียบ / และหนังสือ สั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 มาตรา 68 (4)			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 71 ลำดับที่ 1			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายพิธี การทางศาสนา ค่าป้ายโครงการ ค่าของขวัญ ของรางวัล ถ้วย รางวัลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการฯ			
เป็นไปตามราชบัญญัติ/ระเบียบ /และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (8)			

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11)
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 65
ลำดับที่ 3

โครงการจัดงานประเพณีสำคัญทางศาสนา	จำนวน	10,000	บาท
-----------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา เช่น คำวีสถูปกรณ์
ต่างๆ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
ในการดำเนินโครงการฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ / ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
มาตรา 67 (8)

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ
จัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 65 ลำดับที่ 4

โครงการประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสวัสดิการ
ต่างๆ ของผู้สูงอายุกิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ และสงฆ์พระ
เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร คำวีสถูปกรณ์ต่างๆ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ/ระเบียบ/และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ฉบับที่ 7 พ.ศ.
2562 มาตรา 67 (8)

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 (11)

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและ
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 65 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	จำนวน	40,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัด			
พระนครศรีอยุธยา สำหรับค่าใช้จ่ายในการจัดงาน			
“ยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก”ประจำปี พ.ศ. 2568			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2			
พ.ศ. 2563)			
2) หนังสืออำเภอบางปะอิน ที่ อย 0618/ว979 ลงวันที่ 13			
มีนาคม 2568 เรื่องขอความอนุเคราะห์อุดหนุนงบประมาณใน			
การจัดงาน “ยอยศยิ่งฟ้าอยุธยามรดกโลก”ประจำปี พ.ศ. 2568			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 1			
ลำดับที่ 99			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,180,600	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,019,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,019,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	836,680	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงิน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี			
ให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้			
(กองช่าง)			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นเงิน 539,880 บาท			
(2) วิศวกรโยธา เป็นเงิน 118,400 บาท			
(3) นายช่างโยธา เป็นเงิน 89,200 บาท			
(4) นายช่างไฟฟ้า เป็นเงิน 89,200 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ			
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	48,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม ๆ ของพนักงานส่วนตำบล			
จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
(1) นายช่างโยธา เป็นเงิน 24,000 บาท			
(2) นายช่างไฟฟ้า เป็นเงิน 24,000 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ.2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของ			
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว			
4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้ (กองช่าง)			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว			
652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559 เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ			
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน			
อื่น (ฉบับที่ 7) และประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ			
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงิน และประโยชน์ตอบแทนอื่น			
(ฉบับที่ 6)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	930,360	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 7 อัตรา ดังนี้ (กองช่าง)			
(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 173,760 บาท			
(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 143,520 บาท			
(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า)			
จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 154,560 บาท			
(4) พนักงานตามภารกิจ (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)			
(รถกระเช้า) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 134,520 บาท			
(5) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน			
324,000 บาท			

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

-เป็นไปตามแผนอัตรากำล้ง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว่า

-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

พระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ

พนักงานจ้าง(ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

162,360

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้าง ดังนี้ (กองช่าง)

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,360 บาท

(2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท

(3) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า)

จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท

(4) พนักงานตามภารกิจ (พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา)

(รถกระเช้า) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000บาท

(5) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 72,000 บาท

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) แผนอัตรากำล้ง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การ

บริหารส่วนตำบลบ้านหว่า

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว

4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567

งบดำเนินงาน

รวม

2,131,000

บาท

ค่าตอบแทน

รวม

112,000

บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000

บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้

ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ

แทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) พระราชกฤษฎีกา เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ.2562			
2) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน			
ค่าใช้จ่าย	รวม	974,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	จำนวน	300,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างออกแบบ, รับรองแบบ และค่าจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย (กองช่าง)			
-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2562			
2) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว4759 ลว. 19 ส.ค. 2564			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	624,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้			
-ค่าถ่ายเอกสาร			
-ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ			
-ค่าชักฟอก			
-ค่าพิสูจน์รังวัดที่ดิน			

- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
- (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างเหมาแรงงานรายวัน/รายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าจ้างเหมาบริการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ อบต.
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

-ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น

ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์
ภายใน

-ติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดิน
สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

-ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย
จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปี อปท. รายจ่ายเกี่ยวกับการ
ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าจ้างตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาในเขต อบต.บ้านห้วย	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาในเขต องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย เพื่อให้ น้ำประปาในเขต ตำบลบ้านห้วยมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น			

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ นอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่
แก้ไขเพิ่มเติม

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่
30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีท้องีการบริหารส่วน ตำบลบ้านหว่าไม่ได้ เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว่าเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557			
ค่าวัสดุ	รวม	745,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ที่ฉีกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุดของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทปพีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมันไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า มาตรวัดสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักฟิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิวเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์			

งานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ
สัญญาณ ดอกลำโพงฮอร์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร
ต่างๆแผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท
---------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ
กะละมัง ตะหลิวกรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย
ชาม ช้อนส้อม กระชกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า
เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่น
ขนมปัง หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าว กระทิกน้ำร้อน กระทิก
น้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง สายยางฉีดน้ำ
ถังขยะแบบขาตั้ง ถังขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ
ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง น้ำยาถู
พื้น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำยาเช็ดกระจก ไม้ถูพื้น
ถุงขยะ ค่าจัดซื้อน้ำดื่มจากเอกชน ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน
หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ อาหารเสริม (นม) วัสดุประกอบ
อาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
---------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง
จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด
ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตีสว่านมือ โกล้อม อ่างล้างมือ
ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน
น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย
สำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู
เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง
ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อค
เกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก
น็อตสกรู สายไมล์เพลลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์
เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย
สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถัง
น้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระชกมอง
ข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ สำหรับใช้กับรถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์ ของ อบต.			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ทุกกัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้ม เมมโมรีการ์ด ฟลิ้มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรีชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เราเตอร์ (Router) เป็นต้น ฯลฯ			
วัสดุสำรวจ	จำนวน	15,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ เป็นต้น ฯลฯ			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับหอประชุมอำเภอบางปะอิน (หมู่ที่ 2 ตำบลบ้านหว้า) และอาคารที่เป็นทรัพย์สินของ อบต.บ้านหว้า ค่าไฟฟ้าสาธารณะที่เกินสิทธิ์และค่าไฟฟ้าอินเทอร์เน็ต CCTV หมู่ที่ 1-7 ตำบลบ้านหว้า ระเบียบ/หนังสือสั่งการ 1.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562			
งบลงทุน	รวม	30,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกขนาด 4 ฟุต	จำนวน	6,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้ จำนวน 6,000 บาท (จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาดเนื่องจากไม่มีรายการตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)			
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	จำนวน	13,200	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ละ 6,600 บาท รวมเป็นเงิน 6,600 บาท (คุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ปีปัจจุบัน)			
ครุภัณฑ์การเกษตร			
เครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว	จำนวน	11,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งฟุ่มไม้ ขนาด 22 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานในพื้นที่ (คุณลักษณะตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ปีปัจจุบัน)			

งานก่อสร้าง	รวม	3,490,000	บาท
งบลงทุน	รวม	3,490,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,490,000	บาท
ค่าถมดิน			
โครงการถมดินลานอเนกประสงค์บริเวณข้างอาคารสำนักงาน อบต. -เพื่อจ่ายเป็นค่าถมดินลานอเนกประสงค์บริเวณข้างอาคาร สำนักงาน อบต. ดังนี้ จุดที่ 1 ถมดินขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร สูงเฉลี่ย 3.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 945.00 ลูกบาศก์เมตร จุดที่ 2 ถมดินขนาดกว้าง 15.00 เมตร ยาว 19.00 เมตร สูง เฉลี่ย 3.00 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 855.00 ลูกบาศก์ เมตร 2 จุดรวมกันต้องมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,800 ลูกบาศก์เมตร (รายละเอียดตามรูปแบบและรายการ ที่ อบต.บ้านห้วย กำหนด) แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) ข้อ 72 หน้า 55	จำนวน	454,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมโดมอเนกประสงค์ หมู่ที่ 3 -เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมโดมอเนกประสงค์ หมู่ที่ 3 (รายละเอียดตามรูปแบบและรายการที่ อบต.บ้านห้วย กำหนด) แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)ข้อ 16 หน้า 46 และแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567	จำนวน	498,000	บาท
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. ม.7 (ซอยบ้านใหม่) -โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 7 (ซอยบ้านใหม่) ซ่อมแซมถนน คสล. กว้าง 4.00 เมตร ยาว 160 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร (รายละเอียดตามรูปแบบและรายการที่ อบต. บ้านห้วยกำหนด) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 53 หน้า 52	จำนวน	499,000	บาท
โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนน คสล. หมู่ที่ 1 บริเวณถนนสาย ศาลาประชาคมเชื่อมต่อไปถนนลาดยางบ้านโพ -โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 1 บริเวณถนน สายศาลาประชาคมเชื่อมต่อไปถนนลาดยาง บ้านโพ ซ่อมแซมถนน คสล. กว้าง 5.00 เมตรยาว 135 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 675 ตารางเมตร	จำนวน	600,000	บาท

(รายละเอียดตามรูปแบบและรายการที่ อบต.บ้านหว่ากำหนด)			
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 3 หน้า 44			
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 2 (ถนนสายหลังหอประชุมเชื่อมถนนไฮเทค)	จำนวน	497,000	บาท
-โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 2 (สายหลังหอประชุมเชื่อมถนนไฮเทค) ซ่อมแซมถนน คสล. กว้าง 5.00 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (รายละเอียดตามรูปแบบและรายการที่ อบต.บ้านหว่ากำหนด)			
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 11 หน้า 45			
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 5 (สายหมู่ที่ 5 - โรงเรียนเสริมปัญญา))	จำนวน	494,000	บาท
-โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน คสล. หมู่ที่ 5 (สายหมู่ที่ 5 - โรงเรียนเสริมปัญญา) ซ่อมแซมถนน คสล. กว้าง 4.00 เมตร ยาว 140 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 560 ตารางเมตร (รายละเอียดตามรูปแบบและรายการที่ อบต.บ้านหว่ากำหนด)			
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ข้อ 30 หน้า 48			
โครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร (คลองบางหวาย ม.4)	จำนวน	418,000	บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร (คลองบางหวาย หมู่ที่ 4) กว้างเฉลี่ย 9.00 - 10.00 เมตร ยาว 590 เมตร ขุดลึกเฉลี่ย 1.00 - 2.00 เมตร หรือคิดเป็นปริมาตรดินขุดไม่น้อยกว่า 10,620 ลบ.ม.(รายละเอียดตามรูปแบบและรายการที่ อบต.บ้านหว่า กำหนด)			
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) ข้อ 1 หน้า 57			
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	320,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	132,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	132,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา ดังนี้ (กองช่าง)1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนสวน) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด พระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้างดังนี้ (กองช่าง)			
1) พนักงานจ้างทั่วไป (คนสวน) จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 24,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านหว้า			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567			
งบดำเนินงาน	รวม	188,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	138,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้			
-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน websiteค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้าง เหมาแรงงานรายวัน/รายเดือน หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
-ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง			

ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี อปท. รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(2) ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำปุ๋ยหมักจากผักตบชวา	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำปุ๋ยหมักจากผักตบชวาการให้ประชาชนลดการใช้สารเคมีในการปลูกพืชผักสวนครัวไว้บริโภค แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 84 ข้อ 10

(3) ค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ 1 ตำบล 1 ถนนสะอาด	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ 1 ตำบล 1 ถนนสะอาด รวมถึงการดูแลความสะอาดเรียบร้อยตามโครงการ ฯ

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 84 ข้อ 11

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
-----------------	------------	---------------	------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000	บาท
---------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลงกระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือกผ้าใบหรือพลาสติก หัวกะโหลกดูตุน้ำ เครื่องปั้มน้ำรดต้นไม้ เป็นต้น

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,420,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	132,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	132,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง 1 อัตรา ดังนี้ (กองช่าง)			
พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานผลิตน้ำประปา) จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 108,000 บาท			
ระเบียบ/กฎหมาย			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)			
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
-ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด			
พระนครศรีอยุธยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ			
พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2557			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน			
จ้างดังนี้ (กองช่าง)			
(1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานผลิตน้ำประปา) จำนวน 1 อัตรา			
เป็นเงิน 24,000 บาท			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			
1) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ขององค์การ			
บริหารส่วนตำบลบ้านห้วย			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว			
4464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2567			
งบดำเนินงาน	รวม	1,288,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	108,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000	บาท
-ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา			
ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำ			
ระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี			
ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน			
สัตว์ ค่าจ้างเหมาแรงงานรายวัน/รายเดือน หรือค่าจ้างเหมา			
บริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้			
-ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง			
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ			

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย จ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕

ค่าวัสดุ	รวม	180,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแรง จอบ สว่าน เสียมเลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตรลูกตึง สว่านมือ โฉสว่าน อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็กเครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมัน ทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป ปูน ขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ			
วัสดุอื่น	จำนวน	30,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ เช่นมิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตะแกรง กันสวะ ท่อพีวีซี ข้องอ เป็นต้น			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาบาดาลของ อบต. บ้านหว้า			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,226,550	บาท
งบกลาง	รวม	7,226,550	บาท
งบกลาง	รวม	7,226,550	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	250,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของเงินได้เงินเพิ่มและค่าครองชีพของพนักงานจ้าง (ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และก.อบต.ที่ มท 0809.5/9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 ออกตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533)			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	10,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี ประจำปี 2569			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,157,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ให้ได้รับเบี้ยยังชีพ ทั้งนี้ คุณสมบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 78 ลำดับที่ 1			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	980,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ให้ได้รับเบี้ยยังชีพ ทั้งนี้ คุณสมบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด รายละเอียด ดังนี้			
1) ผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพคนพิการ คนละ 800 บาท			
2) ผู้พิการที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพคนพิการ (อายุต่ำกว่า 18 ปี) คนละ 1,000 บาท			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการให้กับคนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการของคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563			
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 78 ลำดับที่ 2			

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ให้ได้รับเบี้ยยังชีพ ทั้งนี้ คุณสมบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 78 ลำดับที่ 3			
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	119,550	บาท
- เพื่อจ่ายในกรณีจำเป็นเร่งด่วนหรือการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น เกิดอุทกภัย อัคคีภัย และภัยธรรมชาติต่างๆ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 ข้อ 19 - สำนักปลัดเป็นเงิน 50,000 บาท - กองช่างเป็นเงิน 69,550 บาท - ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.2/ว2176 ลงวันที่ 3 มกราคม 2550 ตามแผนงานพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 78 ลำดับที่ 4			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	90,000	บาท
(1) เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านห้วย - เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพตำบลบ้านห้วย ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ข้อ 8 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตกลงสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท (ตามหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ สปสช. 2.17/อ) ว.01085 ลงวันที่ 30 มกราคม 2563)			

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	600,000	บาท
--	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ก.ท.บ.) ในอัตราร้อยละ 2 ของงบประมาณ
รายรับโดยไม่รวมรายได้ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศ
ให้หรืออุดหนุนประมาณรายรับ ประจำปี พ.ศ. 2569