



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย
อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑ ด้านแผนอัตรากำลัง	- เพื่อเป็นการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริม ให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัด กรอบอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลัง ให้เหมาะสมสอดคล้อง กับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวาง เส้นทางความก้าวหน้า ของสายงาน มีความ คล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุก หน่วยงานในองค์กร	- ไม่มีการดำเนินการ เนื่องจากแผนอัตรากำลัง ยังมีความเป็นปัจจุบัน	ผลการวิเคราะห์ เป็นการวางแผน ล่วงหน้าในการ กำหนดอัตรากำลังให้ สอดคล้องกับปริมาณ ปัจจุบัน และเพื่อ รองรับความก้าวหน้า ในสายงาน ภารกิจ ถ่ายโอนจากส่วนกลาง ดำเนินการตาม ระเบียบ ประกาศ ก.กลาง ก.อบต จังหวัด พระนครศรีอยุธยา และหนังสือสั่งการ ข้อเสนอแนะ ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ปัญหาด้านการ เปลี่ยนแปลงบุคลากร คุณลักษณะประการ หนึ่งของบุคลากรมี การปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลาในลักษณะ การโอน ย้าย ส่งผล ให้เกิดปัญหาการขาด ความต่อเนื่องในการ ดำเนินงาน ความ รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่ เคยผ่านการอบรมซึ่ง มีผลกระทบต่อ ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
<u>ประเด็นนโยบาย ที่ ๒</u> การสรรหาและ คัดเลือก/	- เพื่อให้ได้บุคลากรที่มี คุณภาพโดยยึดหลัก ความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะเหมาะสม กับงาน ควบคู่กับความ เป็นคนดีและมีความ เหมาะสมกับตำแหน่ง งาน รวมทั้งใช้ เทคโนโลยีและ เครื่องมือที่ทันสมัยมา สนับสนุน	- ดำเนินการประกาศ รับโอน ในตำแหน่งที่ว่าง ๑. วิศวกรโยธา ๒. นักวิชาการศึกษา ๓. นักวิชาการ สาธารณสุข ๔. นิติกร ๕. นักวิชาการเงินและ บัญชี ๕. นักวิชาการพัสดุ ๖. นายช่างโยธา ๗. นายช่างไฟฟ้า	<u>ผลการวิเคราะห์</u> การ สรรหาพนักงานส่วน ตำบลเป็นไปได้ยาก และใช้ระยะเวลา ค่อนข้างล่าช้า เนื่องจากการสรรหา และสภาพพื้นที่ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	อัตรากำลังไม่ เพียงพอกับภารกิจ ถ่ายโอนที่มากขึ้น และขาดบุคลากรที่ เป็นระดับหัวหน้า ส่วนส่งผลให้งานเกิด ความล่าช้าเท่าที่ควร

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านห้วย อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๓ การบริหารผลการ ปฏิบัติงาน	- เพื่อให้พนักงานส่วน ตำบล และพนักงาน จ้างปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผล การปฏิบัติ ราชการเพื่อประเมิน ผลการปฏิบัติงาน สำหรับการเลื่อนขั้น เงินเดือนของพนักงาน ส่วนตำบล/เลื่อน ค่าตอบแทนของ พนักงาน	- ผลการประเมินที่ได้ สามารถจำแนกความ แตกต่าง และจัดลำดับ ผลการปฏิบัติงานของ พนักงานได้อย่างชัดเจน และมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ประกอบการ ปรับปรุงและพัฒนา คุณภาพของงาน พนักงานส่วนตำบลใน แต่ละตำแหน่งและเป็น การส่งเสริมหรือเป็น แรงจูงใจพนักงานส่วน ตำบลให้ปฏิบัติงานอย่าง เต็มความสามารถและ แข่งขันกันด้วยผลงาน	ผลการวิเคราะห์ ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์กำหนด ข้อเสนอแนะ ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
<u>ประเด็นนโยบาย ที่ ๔</u> การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลด้วย เทคโนโลยีสารสนเทศ	- เพื่อให้การดำเนินการ บันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรใน ระบบศูนย์ข้อมูล บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็น ปัจจุบัน	- หน่วยงานมีการ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากร อย่างเป็นปัจจุบันและถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	<u>ผลการวิเคราะห์</u> การ พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึงและ ต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพความสามารถ และทักษะที่เหมาะสม <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๕ สวัสดิการและผลตอบแทน	- เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทนสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย อย่างเป็นธรรม	- มีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้มีความเป็นปัจจุบันตลอดเวลาและเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร	ผลการวิเคราะห์ ไม่มี ข้อเสนอแนะ ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๖ ด้านการสร้างความสัมพันธ์ และผูกพันภายในองค์กร	- เพื่อให้บุคลากร ในสังกัดได้ให้ ข้อเสนอแนะความ คิดเห็นตลอดจน ปัญหาและอุปสรรค ในการปฏิบัติงานเพื่อ สร้างการยอมรับ ทบทวนและ แก้ปัญหาอันเป็นการ สร้างความผูกพันที่ดี ในองค์กร	- ดำเนินการจัด กิจกรรม ๕ ส., กิจกรรม Big Cleaning Day, กิจกรรมจิตอาสา เพื่อให้พนักงานทุกคน ร่วมมือกันทำ กิจกรรม และเพื่อสร้าง บรรยากาศในการ ทำงาน	ผลการวิเคราะห์ พนักงานมีความสุขใน การปฏิบัติงาน สถานที่ ทำงานน่าอยู่ สะอาด และสะดวก สบาย ข้อเสนอแนะ ควรมี การดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	- ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑.ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	๑.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าและประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗
	๑.๒ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการประกาศหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดในการประเมินการปฏิบัติงานให้กับพนักงานทราบ พร้อมทั้งมีการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองผลการประเมินการปฏิบัติงาน ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เพื่อความเป็นธรรมและเป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗
	๑.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการพิจารณาความดีความชอบนอกเหนือขั้นปกติ (ขั้น คอ.บต.) ตามผลการปฏิบัติราชการ ด้วยความเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤศจิกายน ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗
	๑.๔ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	หน่วยงานมีการจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมและเชิดชูเกียรติพนักงานด้านการปฏิบัติงานต่อสาธารณชน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗
	๑.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	หน่วยงานมีการจัดอุปกรณ์ รวมถึงสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเหมาะสมกับการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ธันวาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	๑.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแบบพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗
	๑.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	มีการวางแผนส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร	งบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า พ.ศ. ๒๕๖๗	งบประมาณตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๕ พฤศจิกายน ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗
	๑.๓ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	หน่วยงานมีประเมินบุคลากรตามหลักเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีการประกาศหลักเกณฑ์การประเมินอย่างเหมาะสม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มีนาคม ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๗
	๑.๔ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในองค์กร ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมทั้งมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามแบบประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๗

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
๒	กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมบุคลากร	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๙ สิงหาคม ๖๗ - ๙ สิงหาคม ๖๗
๓	โครงการพัฒนาองค์ความรู้และเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากรท้องถิ่น	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๑ กรกฎาคม ๖๗ - ๓๑ กรกฎาคม ๖๗
๔	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมใน การป้องกันการทุจริต	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ กรกฎาคม ๖๗ - ๑ กรกฎาคม ๖๗
๕	กิจกรรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ให้กับบุคลากรของ อบต.บางประแดง	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๒ มกราคม ๖๗ - ๑๒ มกราคม ๖๗
๖	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ มีนาคม ๖๗ - ๓๐ กันยายน ๖๗
๗	กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒ กุมภาพันธ์ ๖๗ - ๒ กุมภาพันธ์ ๖๗
๘	มาตรการสร้างความโปร่งใสในการ บริหารงานบุคคล	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗
๙	กิจกรรมเชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๖๖ - ๓๐ กันยายน ๖๗
๑๐	โครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ กิจกรรม ขับเคลื่อนจริยธรรม แนวปฏิบัติ (Do's & Don't)	ดำเนินการเสร็จสิ้นบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑๕ กุมภาพันธ์ ๖๗ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๖๗

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน		
		ตำแหน่งที่มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม
บริหารท้องถิ่น				
๑	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	-	๑	๑
๒	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	๑
อำนวยการท้องถิ่น				
๑	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	๑
๒	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	๑
๓	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	๑
วิชาการ				
๑	นักทรัพยากรบุคคล	๑	-	๑
๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	๑
๓	นิติกร	-	๑	๑
๔	นักวิชาการสาธารณสุข	-	๑	๑
๕	นักวิชาการศึกษา	-	๑	๑
๖	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	๑	๑
๗	นักวิชาการพัสดุ	-	๑	๑
๘	วิศวกรโยธา	-	๑	๑
๙	นักพัฒนาชุมชน	๑	-	๑
๑๐	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๑	-	๑
ครู				
๑	ครู	๑	-	๑
ทั่วไป				
๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	-	๑
๒	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	-	๑
๓	นายช่างโยธา	-	๑	๑
๔	นายช่างไฟฟ้า	-	๑	๑
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	-	๑	๑
พนักงานจ้างตามภารกิจ				
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๔	-	๔
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	๑	-	๑
๓	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	-	๑
๔	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	-	๑
๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๒	-	๒
๖	พนักงานขับรถยนต์	๑	-	๑
๗	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	๑	-	๑

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน		
		ตำแหน่งที่มีคนครอง	ตำแหน่งว่าง	รวม
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ต่อ)				
๘	ผู้ดูแลเด็ก	๑	-	๑
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	-	๑
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	-	๑
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	-	๑
๑๒	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	-	๑
๑๓	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	-	๑
พนักงานจ้างทั่วไป				
๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกน้ำ)	๑	-	๑
๒	พนักงานดับเพลิง	๒	-	๒
๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถบรรทุกขยะ)	๑	-	๑
๔	ผู้ดูแลเด็ก	๑	-	๑
๕	พนักงานขับรถยนต์	๑	-	๑
๖	ยาม	๑	-	๑
๗	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	๑	-	๑
๘	คนงาน	๓	-	๓
๙	คนสวน	๑	-	๑
๑๐	พนักงานผลิตน้ำประปา	๑	-	๑
๑๑	คนงานประจํารถขยะ	-	๖	๖
รวม		๔๑	๑๖	๕๗

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/หลักสูตร	วันที่เข้าร่วมอบรม/ สถานที่	จำนวน ผู้เข้าร่วม	คิดเป็น ร้อยละ
๑	การฝึกอบรมและประชุมสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “หน้าที่และอำนาจองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจัดบริการสาธารณะ ภายใต้กฎหมายและระเบียบ”	๒๗ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมพันล้าน บูติค รีสอร์ท อำเภอมะนัง จังหวัดหนองคาย	๑	๖๕ %
๒	หลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการประเมินผลการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง (รูปแบบใหม่) การตรวจสอบภายใน การตรวจสอบ KTB Corporate Online และการตรวจสอบปฏิภา การเบิกจ่ายเงินของอปท. และสถานศึกษาสังกัด อปท.”	๑๗ - ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลซิตี ถนนบรมราชชนนี กรุงเทพมหานคร	๑	
๓	หลักสูตร “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และ การตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับใหม่) การ เบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่) และแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ”	๑ - ๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมคลาสสิก คามิโอ อโยธยา อำเภอ พระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๕	
๔	หลักสูตร “หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการ ลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ”	๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๑	
๕	โครงการอบรมสัมมนาวิชาการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง “การ เพิ่มประสิทธิภาพเพื่อรองรับการปฏิบัติราชการของอปท.”	๓๐ เมษายน - วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์ประชุมและแสดง สินค้านานาชาติชิงชุน พัทยา อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี	๑	
๖	หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทาง ปกครอง และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ที่เจ้าหน้าที่ ต้องรู้เพื่อการปฏิบัติราชการที่ดีและปลอดภัยจากความ รับผิด”	๒๔ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมฟิเลียส จังหวัด กาญจนบุรี	๑	
๗	หลักสูตร “เจาะเกาะ แบบ บส.๑ - บส.๕ ตาม ว.๓๔๑๒ เพื่อ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และชี้แจงการจัดทำรายงาน ควบคุมภายใน เพื่อตอบโต้ภัย ตัวชี้วัด LPA , ตัวชี้วัด ITA และ ตัวชี้วัด ว.๖๔ ที่กรมบัญชีกลางกำหนด”	๑๙ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมนิเวศวิล ลอร์จ จังหวัดจันทบุรี	๙	

๘	หลักสูตร “ท้องถิ่นอยากเบิก สตง. อยากตรวจ (Ep.๔) ด้านการงบประมาณ การเงินการคลัง การจัดงาน การแข่งขันกีฬา ค่าเช่าบ้าน การใช้เงินของสถานศึกษา การช่วยเหลือประชาชน และระเบียบ มท. ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินฯ ของอปท. พ.ศ.๒๕๖๖ (วิธีปฏิบัติตาม ว ๑๑๓๘๕ ลว. ๒๑ พ.ย. ๒๕๖๖)”	๑๕ – ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมรอยัล จิตต์ถนบนบรมราชชนนี กรุงเทพมหานคร	๑	
๙	หลักสูตร “เสริมสร้างความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบและสมรรถนะ เพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นสู่ความเป็นเลิศในทางวิชาการ มีคุณธรรม และจริยธรรม”	๒๓ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ โรงแรมโคราชไฮเทล จังหวัดนครราชสีมา	๑	
๑๐	หลักสูตร “หลักกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ที่เจ้าหน้าที่ต้องรู้เพื่อการปฏิบัติราชการที่ดี และปลอดภัยจากความรับผิด”	๒๒ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะควาลี คาซ่า รีสอร์ท จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๓	
๑๑	หลักสูตร “การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติ ในการจัดทำงบทดลองประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗”	๒๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมลองบีช อำเภอยะอำ จังหวัดเพชรบุรี	๓	

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหลายๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า มีดังนี้

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมายโดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหว้า ได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความต้องการของบุคลากรทั้งรายบุคคล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุกๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของ อบต. ให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนาเชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม